



SOLICITUD DE BAJA DE OFICIO EN EL PADRÓN MUNICIPAL DE HABITANTES OFIZIOZKO BAJA-ESKAERA BIZTANLEEN UDAL ERROLDAN

D/D ^a	jn./and.	Doc. N ^o Agiri zk.
Domicilio Helbidea	C.P. P.K.	
Localidad Herria	Correo Electr. Posta elektr.	
N ^o teléfono Telefono zk.	N ^o Tfn. móvil Tel. mugikorraren zk.	N ^o Fax Fax zk.

EXPONE / ADIERAZTEN DU:

Que es propietario/propietaria de la vivienda Etxebizitzaren jabea dela.
 titular del contrato de alquiler de la vivienda Etxebizitzaren alokairu-kontratuaren titularra dela
 (adjunta copia) (kopia erantsia).

Domicilio de la vivienda: Etxebizitzaren helbidea:

SOLICITA / ESKATZEN DU:

Que se dé de baja de oficio en el Padrón Municipal de Habitantes de Berriozar a las siguientes personas, por no residir en la citada dirección. Jarraian agertzen diren pertsonen ofiziozko baja ematea Berriozarko Biztanleen Udala Erroldan, ez baitira aipaturako helbidean bizi.

D/D ^a	jn./and.	Doc. N ^o Agiri zk.
D/D ^a	jn./and.	Doc. N ^o Agiri zk.
D/D ^a	jn./and.	Doc. N ^o Agiri zk.
D/D ^a	jn./and.	Doc. N ^o Agiri zk.

INFORMACIÓN / ARGIBIDEAK

Para dar de Baja de Oficio a una persona, es necesario acreditar que esa persona no reside efectivamente en esa vivienda.

Para ello, Policía Municipal debe tomar declaración a un vecino o vecina del mismo portal que no sea familiar directo de la persona solicitante.

Para agilizar estos trámites, se ruega a las personas reclamantes que completen los datos de una persona que pueda actuar como testigo

Pertsona baten ofiziozko baja egiteko, pertsona hori egiazki etxebizitza horretan ez dela bizi egiaztatu behar da.

Horretarako, atari bereko eta eskatzailearen senidea ez den auzokide baten aitortza jaso behar du Udaltzaingoa.

Izapide horiek azkartzeko, komeni da eskatzaileek lekuko izan daitekeen pertsona baten datuak ematea

TESTIGO/LEKUKOA		
D/D ^a	jn./and.	Doc. N ^o Agiri zk.
Domicilio Helbidea	C.P. P.K.	
Localidad Herria	Correo Electr. Posta elektr.	
N ^o teléfono Telefono zk.	N ^o Tfn. móvil Tel. mugikorraren zk.	

Berriozar, (fecha / data) a

(firma de la persona solicitante)
(eskatzailearen sinadura)

Protección de Datos: Información Básica

Responsable del tratamiento: Ayuntamiento de Berriozar. **Finalidad:** Mantenimiento del Padrón de Habitantes, extensión de certificaciones y estadísticas. **Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, como se explica en la información **adicional**. **Información adicional:** La información adicional y detallada sobre los tratamientos de datos y Persona Delegada de Protección de Datos está disponible en el apartado de Política de Privacidad de la Web municipal www.berriozar.es dpd@berriozar.es.

Datuak Babesteko Oinarritzko Informazioa:

Arduraduna: Berriozarko Udala. **Xedea:** biztanleen errolda mantentzea, ziurtagiriak eta estatistikak egitea. **Eskubideak:** datuak eskuratzeko, zuzentzeko eta ezabatzeko; baita informazio gehigarrian azaldutako beste eskubide batzuk ere. Informazio gehigarria: datuen tratamenduei buruzko eta datuak babesteko ordezkariari buruzko informazio gehigarria udal webgunean dago eskuragarri, Pribatutasun Politika atalean www.berriozar.eus, dpd@berriozar.es